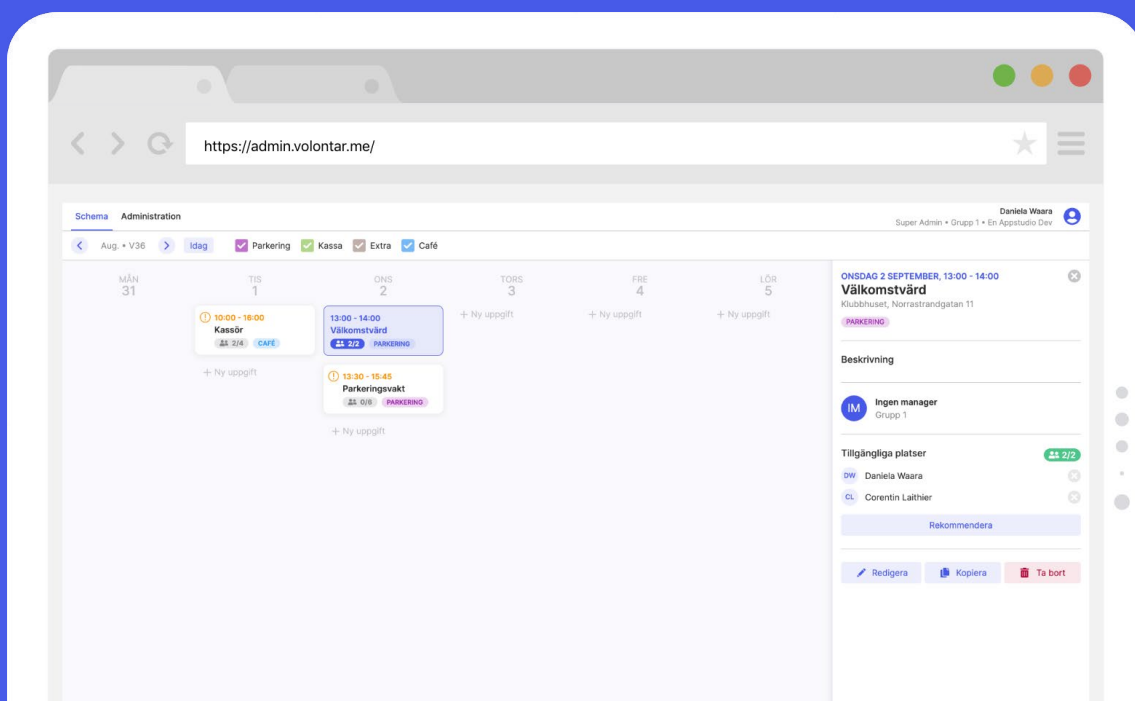




VOLONTÄR

Made with  by En appstudio

ADMINPORTAL FUNKTIONSBESKRIVNING



Syftet med appen

VILKA PROBLEM LÖSER DEN?

Många ideella organisationer som föreningar, församlingar, idrottsföreningar m.fl. är beroende av att ha volontärer som ställer upp för frivilligarbete. Det är vad som håller hela vårt civilsamhälle igång.

Att organisera alla de uppgifter som behöver utföras är en krävande uppgift. En stor utmaning är att alla ska ha rätt information. I flera föreningar blir det många emails som skickas fram och tillbaka. *Vilket email är det som gäller nu då? Vilken lista är uppdaterad?*

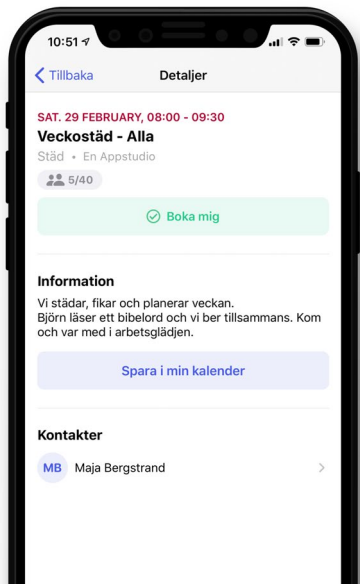
VOLONTÄRAPP ÄR LÖSNINGEN

Skapa ett schema i adminpanelen och när volontärerna laddat ner och installerat appen kan de loggat in och boka in sig på de arbetsuppgifter de behövs. Det blir väldigt enkelt och tydligt för alla involverade.

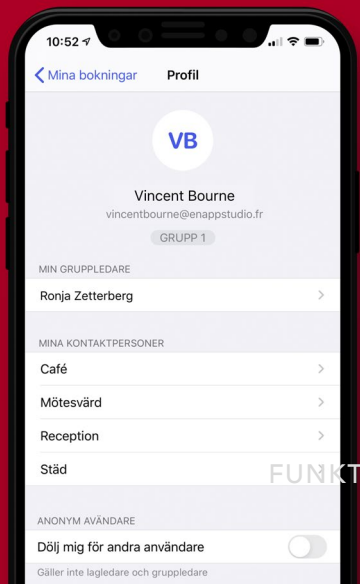
Alla har möjlighet att se vilka behov uppgifterna har som behöver fyllas och detaljerad information som vad som ska göras. En påminnelse skickas även ut till alla anmälda volontärer via notifikation till deras mobila enhet.



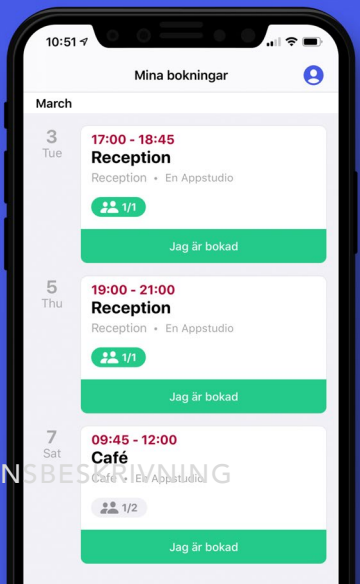
TEAM KALENDER
Se vad som är
schemalagt för ditt team



UPPGIFTS DETALJER
Boka dig på uppgifter
och synka till din kalender



KONTAKT & PROFIL
Lätt tillgång till ditt
teams kontaktuppgifter



PERSONLIGT SCHEMA
Se alla uppgifter
du har bokad dig till

FUNKTIONSBESKRIVNING

Användare och roller

För att administrera appen finns olika roller som har tillgång till olika funktioner. Alla roller förutom volontärerna kan logga in i portalen på <https://admin.volontar.me/>

INLOGGNING OCH SÄKERHET

Alla användare i volontärapp har en inloggning med e-postadress och lösenord. I och med att alla organisationer använder samma app från AppStore/Google Playstore och även samma adminportal så styrs kopplingarna via e-postadressen till rätt organisation.

Inloggning i appen görs via användarnamn och lösenord. Bara användare som är registrerade och som har tilldelats en grupp i organisationen kan logga in. Har du en administratörsroll använder du samma epostadress och lösenord i appen och adminportalen.

Hantering och registrering av användare kan ske på två sätt.

VOLONTÄRER REGISTRERAR SIG

Volontärer i organisationen registrera sig själva på volontar.app och väljer vilken organisation de tillhör. *Kräver separat månadskostnad.*

STEG 1 GDPR - volontären ger själv sitt medgivande om hantering av personuppgifter vid registrering, medgivandet och uppgift om registrering behöver organisationen ha med i sin GDPR dokumentation.

STEG 2 Administratören ser att en ny användare finns i systemet och tilldelar personen till rätt grupp så att användaren kan logga in.

UPPLADDNING AV LISTA MED ANVÄNDARE

Organisationen skickar en lista med de användare som leverantören ska ladda upp i databasen.

Listan behöver innehålla :

- Förnamn
- Efternamn
- E-postadress
- Mobilnummer
- Gruppnummer (grupptillhörighet)

Efter den initiala uppladdningen kan organisationen själv underhålla användardatabasen i adminportalen genom att lägga till och ta bort användare.

Organisationen är ägare av personuppgifterna och leverantören är personuppgiftsbiträde enligt GDPR lagstiftningen. Detta innebär att ett PUB avtal (personuppgiftsbiträdesavtal) ska upprättas för att kundorganisationen ska fullgöra sina åtaganden.

ROLLER

User – användare/volontär.

Team leader - ansvarig för en kategori i en tilldelad grupp.

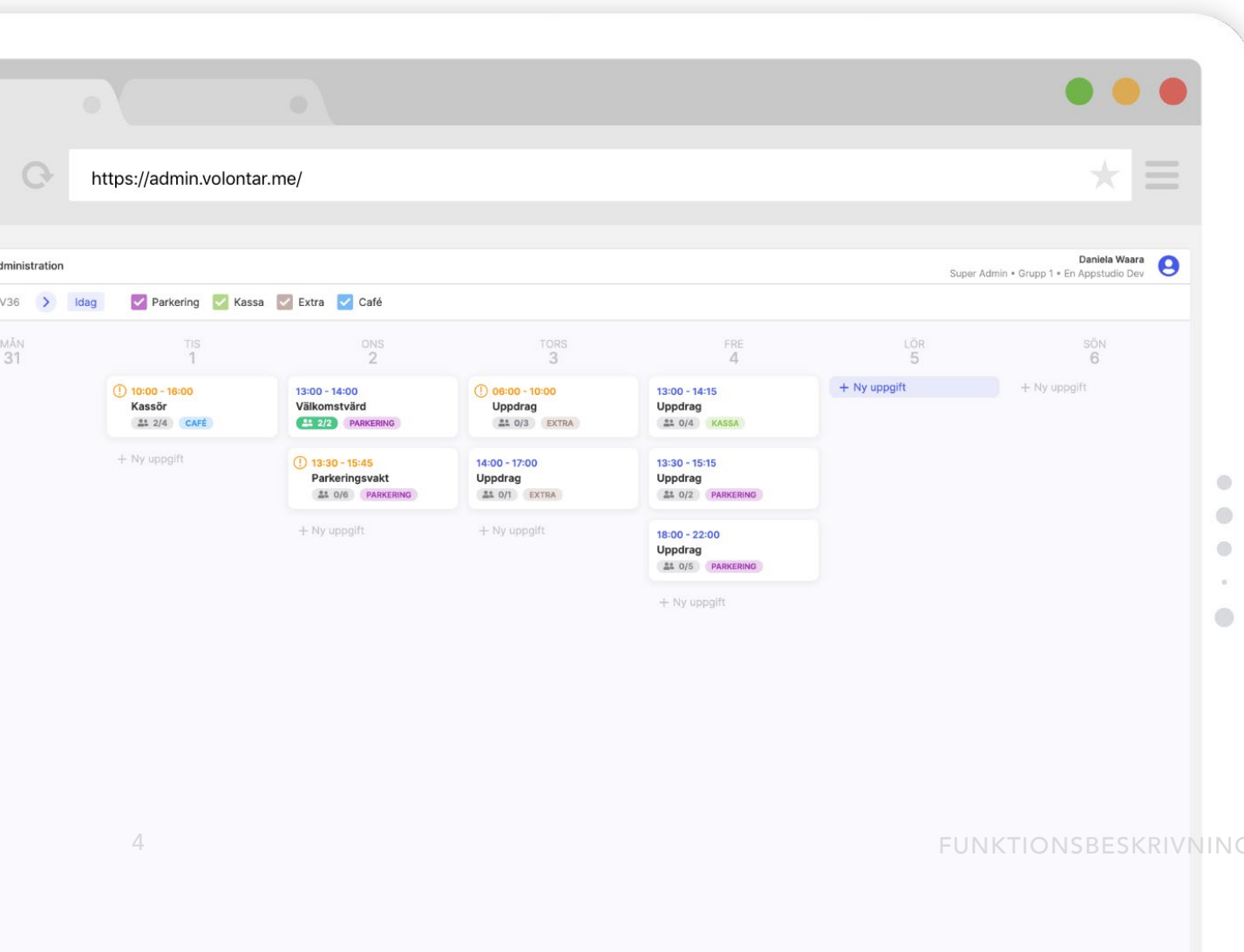
Svericegruppleddare– underhåller schema och lägger till och tar bort användare för sin tilldelade grupp.

Admin – samma tillgänglighet som servicegruppleddare men för alla grupper i organisationen.

Superadmin – hanterar systemtekniska frågor.

Adminportalen

Adminportalens första vy är schemat, här får du en överblick av veckans uppgifter och vilka som ska genomföra dem. Du kan även lägga till nya samt hantera existerande uppgifter i denna vyn.



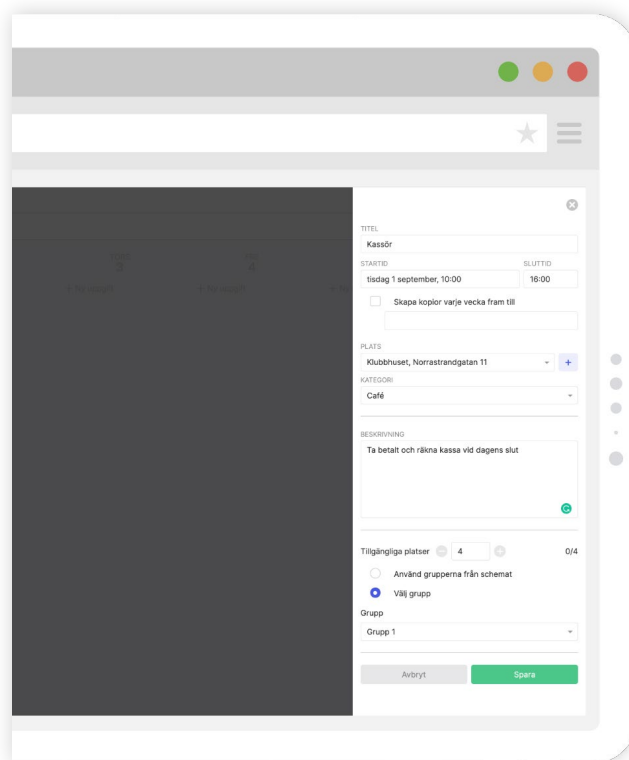
HANTERA UPPGIFTER

Du lägger till en ny uppgift genom att klicka på "Ny uppgift" under någon av dagarna i schemat.

En uppgift kan innehålla följande inställningar:

- Titel
- Tid och datum
- Repetera varje vecka
- Plats
- Kategori
- Beskrivning
- Antal volontärer som behövs
- Tilldelad grupp

Om du är servicegruppleddare sätts detta automatiskt till din tilldelade grupp.

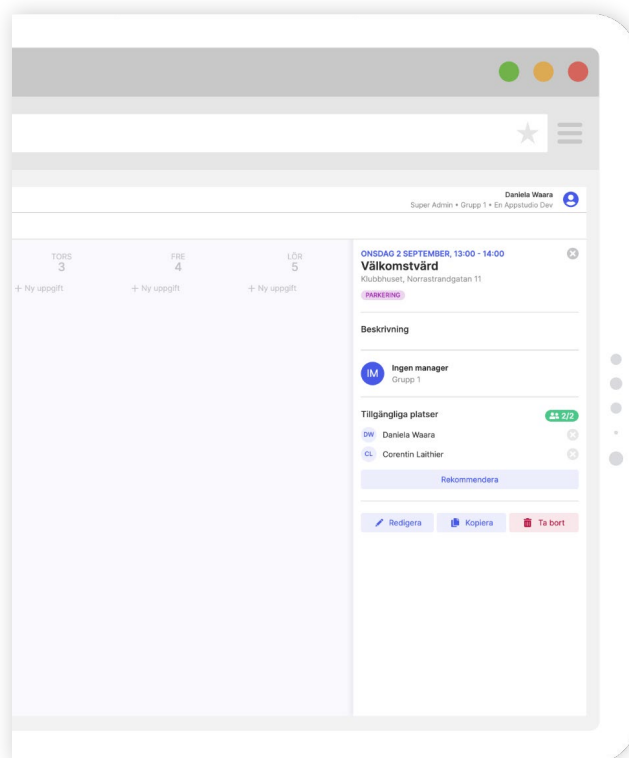


Du kan redigera följande inställningar i en existerande uppgift:

- Tid och datum
- Plats
- Antal volontärer som behövs
- Ta bort uppgiften

Du kan även:

- Se vilka som har bokat in sig på uppgiften
- Skicka uppgiften som en rekommendation till en volontär



GRUPPER OCH KATEGORIER

När ni ska starta upp er organisation behöver ni tänka igenom hur ni jobbar och/eller ska organisera er.

Välj hur många grupper ni ska dela upp volontärerna i, leverantören skapar sedan en grundinställning med de antal grupper ni behöver. Därefter kan ni koppla ihop grupp med vecka under fliken *Administration/Groups weeks*.

Skapa de kategorier som ni behöver i ert arbete. Anpassa gärna så att kategorierna stämmer gentemot de teamledare ni vill använda som kontaktpersoner för varje kategori.

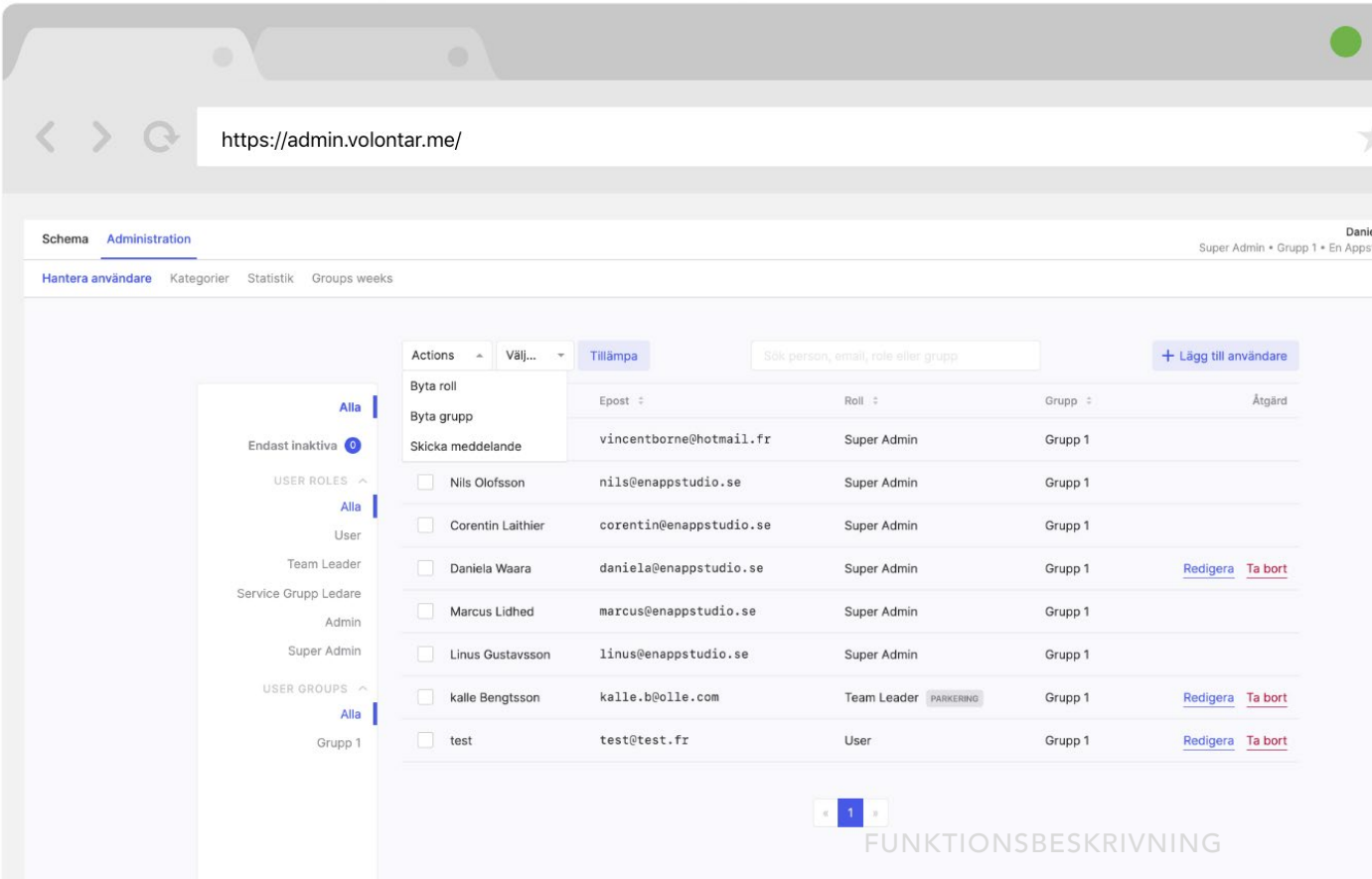
HANTERA ANVÄNDARE

Under Administration/Hantera användare hittar ni er administration kopplat till användare.

Här kan ni:

- Ta bort och lägga till användare
- Redigera en användare och dess personuppgifter
- Ändra grupp
- Ändra roll
- Sortera/hitta användare baserat på roll eller grupp
- Markera många användare för snabbändring av innehåll
- Markera grupper för att skicka meddelandegentemot de kategoriernas teamledare. Välj om det ska skickas via e-post, pushnotis eller båda.

Push notiser kommer till telefonen och lagras under aviseringar i appen.w



https://admin.volontar.me/

Schema Administration

Super Admin • Grupp 1 • En App

Hantera användare Kategorier Statistik Groups weeks

Actions Vällj... Tillämpa Sök person, email, role eller grupp + Lägg till användare

	Epost	Roll	Grupp	Åtgärd
	vincentborne@hotmail.fr	Super Admin	Grupp 1	
☐	Nils Olofsson nils@enappstudio.se	Super Admin	Grupp 1	
☐	Corentin Laithier corentin@enappstudio.se	Super Admin	Grupp 1	
☐	Daniela Waara daniela@enappstudio.se	Super Admin	Grupp 1	Redigera Ta bort
☐	Marcus Lidhed marcus@enappstudio.se	Super Admin	Grupp 1	
☐	Linus Gustavsson linus@enappstudio.se	Super Admin	Grupp 1	
☐	kalle Bengtsson kalle.b@olle.com	Team Leader PARKERING	Grupp 1	Redigera Ta bort
☐	test test@test.fr	User	Grupp 1	Redigera Ta bort

6

FUNKTIONSBESKRIVNING